



PROJETO DE IMPLANTAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO DO PPGCEE

JUSTIFICATIVA

Recentemente a CAPES instituiu entre os indicadores de avaliação a necessidade de cada programa planejar seus processos e procedimentos de autoavaliação, que deverá dar subsídios ao Plano de Desenvolvimento do PPGCEE, articulado com o Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade (UERJ). O propósito é que a autoavaliação ofereça dados para que o Programa possa apresentar ações estratégicas para atingir seus objetivos e respectivas metas, a serem cumpridas ao longo de cada quadriênio de avaliação.

Esse item será avaliado pela CAPES “*considerando-se a adequação dos procedimentos adotados, que devem ser detalhadamente descritos pelo PPG. Entende-se que o processo deve envolver toda a coletividade do PPG (administração, docentes, discentes e outros). Espera-se que essa autoavaliação resulte na posição do PPG em relação a seus pontos fortes e fracos, bem como na nota esperada com justificativa para tal*”.

Diante dessa nova demanda, a comissão de autoavaliação do PPGCEE apresentou ao colegiado um projeto de implantação dessa avaliação, que foi pautado em sugestões norteadoras feitas pela própria CAPES, ficando o mesmo aprovado.

ETAPAS DO PROCESSO AUTOAVALIATIVO DO PPGCEE

O processo de autoavaliação do PPGCEE deve cumprir as seguintes etapas:

1. Políticas e Preparação

Esta etapa foi composta por três fases, a saber: a) Sensibilização da comunidade do PPG, cujo objetivo foi motivar a comunidade para que haja envolvimento de todos os seus atores no processo; b) Diagnóstico inicial sobre tudo o que seria importante para tomadas de

decisões necessárias para o desenvolvimento do processo; c) Elaboração do projeto propriamente dito.

2. Procedimentos de implementação

Esta etapa é composta por quatro fases, a saber: a) Desenvolvimento do método a ser utilizado para levantar os dados para a autoavaliação; b) Construção dos Instrumentos de coleta dos dados para cada categoria de ator (Administrativos; Docentes; Discentes; Egressos) da comunidade do PPGCEE; c) Aplicação dos instrumentos para coletar os dados referentes as avaliações do Programa dos atores; d) Análises dos dados coletados.

3. Divulgação dos resultados

Nesta etapa os resultados serão amplamente divulgados à comunidade do PPGCEE através de um relatório ressaltando os pontos fracos e fortes do Programa.

4. Uso dos Resultados

Nesta etapa os resultados serão utilizados para realizar uma autoanálise crítica sobre o PPGCEE, subsidiando o planejamento estratégico para cada ano e para o quadriênio seguinte.

5. Meta-avaliação

Nesta etapa a autoavaliação do PPGCEE dará subsídios à meta-avaliação da CAPES.

AÇÕES DE CADA ETAPA DO PROCESSO

Etapa 1 - Políticas e Preparação

Nessa etapa as seguintes ações deverão ser executadas:

■ Constituição da comissão de autoavaliação

Deve ser composta por três docentes (Sendo um da coordenação) e um técnico administrativo, que deverão ser eleitos para atuarem ao longo do próximo quadriênio.

■ Sensibilização

Técnicos administrativos e docentes: Feita através das reuniões de colegiado para exposição da necessidade de participação de todos os envolvidos; Serão disponibilizados matérias de sites sobre a importância da autoavaliação dentro da visão atual da CAPES no processo de avaliação dos PPGs.

Discentes: Realizada através de reuniões para exposição da necessidade de participação de todos, além de meios eletrônicos (e-mails, boletim mensal e redes sociais).

Egressos: Feita pela exposição da necessidade de participação de todos através de meio eletrônico (e-mails).

■ Planejamento

– Definição dos princípios

O Processo de Autoavaliação do PPGCEE se pauta no conceito de avaliação desenvolvida por Patton (1997), denominada de “avaliação focada para a utilização”, que inclui na sua definição dois pontos, a saber: a) a maneira de fazer a avaliação deve corresponder à uma coleta sistemática de informações sobre as atividades, características e resultados do programa; b) deve levar em conta o propósito da avaliação, ou seja, fazer julgamentos para subsidiar o processo de tomada de decisões sobre futuras programações.

Para uma adequada tomada de decisão e em atendimento às exigências da CAPES, o processo de autoavaliação do PPGCEE deve envolver toda a coletividade do Programa (Técnicos Administrativos, docentes, discentes e egressos) e sua coleta sistemática de informações deve ser capaz de apontar seus pontos fortes e fracos, a fim de subsidiar seu Planejamento Estratégico, que tem como objetivo propor estratégias corretivas que levem a superação dos pontos fracos e estratégias antecipatórias que possam evitar ou atenuar as ameaças externas que possam comprometer a qualidade da formação dos Discentes do PPGCEE.

– Definição das abordagens de avaliação

Com base no enfoque sistêmico, que se apoia na ideia de que um sistema complexo ou organizado é um conjunto de partes ou elementos que formam um todo unitário (CLERAND, KING, 1975), e principalmente preocupada em avaliar a qualidade do Programa, a autoavaliação do PPGCEE se pauta na abordagem da tríade estrutura-processo-resultados, desenvolvida por Donabedian (1988), onde a estrutura diz respeito aos recursos materiais, humanos e organizacionais do Programa; o processo a tudo aquilo que é afeto à relação Programa-usuário; e os resultados estão relacionados tanto com o produto das ações desenvolvidas pelo PPGCEE, quanto com a modificação no estado de formação acadêmico/profissional de seus Discentes.

– Definição do que será avaliado para representar qualidade

A autoavaliação de PPGCEE deverá ser capaz de avaliar quatro dimensões a saber: a) o sucesso de Discentes; b) o sucesso de Docentes; c) o sucesso de Técnicos; d) o sucesso do Programa.

– Definição dos indicadores e critérios a serem adotados

Serão adotados os seguintes indicadores e critérios:

1. Para avaliar o sucesso de Discentes:

1.1. **Indicadores:** a) a qualidade das teses e dissertações; b) a aprendizagem do aluno; e c) a evasão discente.

1.2. Critérios:

1.2.1. *Qualidade das teses e dissertações:* será levado em conta o(s) produto(s) decorrente(s) do Trabalho de Conclusão do Curso (artigos publicados em periódicos de qualidade; livros; patentes; prêmios; apresentações em congressos), uma vez que esses normalmente passam por avaliação cega de pares.

1.2.2. *Aprendizagem do discente:* será levado em conta o aproveitamento do aluno em cada disciplina e atividades obrigatórias, que é avaliado através de provas escritas, exames, trabalhos ou projetos escritos.

1.2.3. *Evasão discente:* Será levado em conta o índice de evasão discente e os motivos atrelados à deserção.

2. Para avaliar o sucesso de Docentes:

2.1. **Indicadores:** a) qualidade da orientação; b) política de capacitação docente; c) qualidade do ensino, considerando o professor em sala de aula.

2.2. Critérios:

2.2.1. *Qualidade da orientação:* será levado em consideração o tempo dedicado à orientação do discente; a presteza de resposta às demandas do discente; a condução do discente para adquirir conhecimentos de pesquisa, sem prejudicar seu desenvolvimento pessoal e intelectual; o relacionamento orientador-aluno que pressuponha um trabalho conjunto de enriquecimento recíproco, numa interação dialética que efetive uma relação essencialmente educativa; índice de evasão e abandono das atividades ligado a problemas emocionais.

2.2.2. *Política de capacitação docente:* será levado em consideração a Política de Capacitação da Universidade e a articulação do Programa à mesma.

2.2.3. *Qualidade do ensino:* Será levado em consideração a postura do professor como educador, cujo ato de ensinar deve estar em permanente fazer, propondo atividades, encaminhando propostas aos alunos, através de uma ação pensada, refletida para que não caia no praticismo; uma atuação em sala de aula que propicie um processo de formação dos alunos a partir da gestão da prática, teoria e consciência.

3. Para avaliar o sucesso de Técnicos:

3.1. **Indicadores:** a) política de capacitação técnica; b) qualidade do apoio técnico

3.2. Critérios:

3.2.1. *Política de capacitação técnica:* será levado em consideração a Política de Capacitação da Universidade e a articulação do Programa à mesma.

3.2.2. *Qualidade do apoio técnico:* nesse quesito nossa autoavaliação estará em consonância com a política de avaliação periódica de desempenho dos seus servidores técnico-administrativos da Universidade. Tal avaliação é obrigatória para a progressão funcional dessa categoria e está pautada na definição de qualidade que leva em consideração que existem três grandes grupos de habilidades do Técnico Administrativo (TA): as humanas, as técnicas e as conceituais. O instrumento hoje utilizado pela Uerj para a avaliação desses três grupos de habilidades é dividido em três seções, a saber: a) Individual, que avalia as características que aparecem nas atitudes e comportamentos do servidor e que

compõem um diferencial, que são o Conhecimento, a Atualização, a Iniciativa e a Dedicção; b) Funcional, que avalia as características que geram impacto nos processos e formas de trabalho, que são a Responsabilidade, a Qualidade e a Produtividade; c) Institucional, que avalia as características que agregam valor e contribuem para o desenvolvimento da Instituição, que são a Disciplina, a Assiduidade e a Cooperação.

4. Para avaliar o sucesso do Programa

4.1. **Indicadores:** a) ações de acompanhamento de egressos; b) organicidade no Programa; c) compromisso do Programa em relação à inclusão e à diversidade; d) monitoramento do fluxo de formação; e) monitoramento das taxas de conclusão e aprovação; f) oferta de atividade extracurricular; g) políticas de inovação e seus resultados; h) políticas de internacionalização e seus resultados; i) políticas de inclusão social e seus resultados.

4.2. **Crítérios:**

4.2.1. *Ações de acompanhamento de egressos:* periodicamente será levantada a situação do egresso quanto sua inserção no mercado de trabalho; posto de liderança assumida; posição quanto a produção de novos conhecimentos a partir de sua formação máxima; prêmios recebidos.

4.2.2. *Organicidade no Programa:* será levado em consideração a eficiência do Programa em manter o fluxo de oferta de disciplinas e atividades que contribuam para a integralização do curso em tempo hábil e que permitam manter baixo o índice de evasão discente.

4.2.3. *Compromisso do Programa em relação à inclusão e à diversidade:*

A UERJ possui o Programa de Ação Afirmativa, onde todas as suas pós-graduações estão inseridas, sendo assim, o PPGCEE nesse quesito deverá estar de acordo com a política de ação afirmativa da Universidade como um todo, que é condizente com a inclusão social e a diversidade (<https://www.uerj.br/a-uerj/a-universidade/sistema-de-cotas/>). Há 17 anos a UERJ implantou na Graduação o sistema de cotas, que hoje está também inserido nas Pós-Graduações, o que facilita o acesso a grupos sociais menos favorecidos. Além da Política de Cotas, a UERJ procura facilitar a permanência do aluno cotista na Universidade através da sua Política de Assistência Estudantil, que, dentre tantas ações, possui como

estratégias a Bolsa Permanência, o Passe Livre Universitário e um menor valor da alimentação no Restaurante Universitário.

Além disso, a responsabilidade social do PPGCEE levará em conta o respeito à identidade e à diversidade em suas produções acadêmicas, entendendo que estamos inseridos em um sistema diversificado, dada a complexidade da sociedade e seus infinitos saberes produzidos e a produzir no que tange à inclusão social.

- 4.2.4. *Monitoramento do fluxo de formação:* Será levado em conta a eficiência do sistema gerencial que acompanha todo o processo de formação dos alunos, que deve indicar aqueles que apresentam algum tipo de retenção face ao fluxo do tempo de formação almejado, de modo que os desajustes encontrados possam ser resolvidos a tempo com a coparticipação do aluno e orientador, afim de assegurar a qualidade do processo formativo, do trabalho de conclusão do curso e da produção intelectual decorrente, sem perder de vista o tempo médio de formação apresentado pelo Programa.
- 4.2.5. *Monitoramento das taxas de conclusão e aprovação:* O monitoramento das taxas de conclusão e aprovação dos alunos do PPGCEE deve acontecer em decorrência da monitoração do fluxo de formação, citada do item anterior
- 4.2.6. *Oferta de atividade extracurricular:* deverá seguir uma política de divulgação e incentivo de participação dos discentes nas muitas atividades extracurriculares que são ofertadas pelo Programa e, especialmente, pela própria Universidade, feita através de seus diferentes meios de comunicação (E-mail, Facebook, boletim digital, site), desde atividades acadêmicas até as culturais, como: participação dos grupos de estudos coordenados pelos docentes do Programa, que envolvem em sua maioria membros de diferentes IES e que promovem, dentre outras coisas, seminários, estudos dirigidos e produções acadêmicas que vão para além do trabalho propriamente dito dos discentes; participação nos Projetos de Extensão Universitária, que são um campo profícuo para trocas de experiências entre os discentes do PPGCEE e a sociedade; atividades extracurriculares voltadas para a cultura, dada a sua importância para a formação mais ampla do cidadão, que são oferecidas pela UERJ através do seu Departamento Cultural-DECULT (www.decult.uerj.br), unidade de administração central da Universidade que tem como proposta planejar, assessorar e executar projetos e ações de natureza artística e cultural. Sua organização setorial conta com a Coordenadoria de

Exposições (COEXPA), a Coordenadoria de Artes e Oficinas de Criação (COART), a Coordenadoria de Articulação e Difusão Musical (CODMUS), a Divisão de Teatro (DiTEATRO) e o Ecomuseu Ilha Grande (ECOMIG), que mantém uma rica agenda de programações voltadas para a comunidade interna e externa da UERJ.

4.2.7. *Políticas de inovação e seus resultados:* A política de inovação do PPGCEE deve estar vinculado à política geral da UERJ, que possui um Departamento de Inovação, o InovUerj (<http://www.inovuerj.sr2.uerj.br/portal/quem-somos/>), que foi idealizado para criar e manter uma linha de comunicação direta, clara e produtiva entre as potencialidades acadêmicas e as necessidades da sociedade, além de promover a inovação, articulação, planejamento, orientação e elaboração de procedimentos. Para além disso, visa monitorar, acompanhar, formalizar e disseminar a cultura da Propriedade Intelectual e a prática das ações inovadoras, bem como o desenvolvimento de processos, produtos e serviços em parcerias internas e com os segmentos nacional e internacional, de governo e sociedade. O PPGCEE deve se inserir nessa política mais ampla da Universidade e trabalhar em consonância com as metas do InovUerj, bem como sob sua égide. Os resultados deverão ser monitorados levando em consideração os intercâmbios realizados por acordos com universidades nacionais e internacionais, que garantam um ambiente de excelência no que diz respeito às experiências inovadoras, bem como os produtos desenvolvidos a partir dessa inserção dos projetos do Programa, com ou sem parcerias, no InovUerj.

4.2.8. *Políticas de internacionalização e seus resultados:* A política do PPGCEE deve estar em consonância com o Plano de Internacionalização da UERJ (<http://www.sr2.uerj.br/download/capes-print/PDI%20de%20Internacionalizacao.pdf>), que envolve quatro eixos principais: Ensino, Pesquisa, Inovação e Extensão, e que, portanto, envolve todas as suas pós-graduações. Dentre muitas de suas ações, podemos citar algumas que já vêm contribuído para a internacionalização do PPGCEE, quais sejam: a) Fomentar e intensificar a participação em redes internacionais prestigiadas, em associações internacionais de formação e investigação, a celebração de convênios de cooperação internacional e o recebimento de delegações; b) Apoiar às parcerias existentes; c) Divulgar as possibilidades de cooperação da UERJ no exterior; promover, participar e apoiar eventos internacionais; d) Fomentar a produção bibliográfica, parcerias e convênios internacionais visando a duplicação do número

de Programas de Pós-graduação de excelência; e) Aumentar a quantidade de docentes e alunos estrangeiros, a quantidade de pesquisas com colaboradores internacionais e a internacionalização do corpo docente; f) Aumentar o número de citações internacionais recebidas pelos trabalhos acadêmicos, o número de publicações em coautoria internacional no total de artigos acadêmicos publicados pela UERJ; g) Envolver docentes, pesquisadores e técnicos na adoção de uma política continuada de captação de fundos externos e internos; h) Ampliar a divulgação de ofertas de mobilidade para os estudantes. Os resultados deverão ser apontados a partir do número de trabalhos realizados em parcerias com IES estrangeiras e dos intercâmbios internacionais realizados por nossos docentes e discentes, bem como pela quantidade de produções advindas dessas parcerias.

4.2.9. *Políticas de inclusão social e seus resultados*

Além da Política de Cotas e da Política de Assistência Estudantil, que, como já mencionado no item 4.2.3., possui dentre tantas ações a Bolsa Permanência, o Passe Livre Universitário e um menor valor da alimentação no Restaurante Universitário, a partir de meados dos anos 1980 a UERJ voltou-se para seu entorno, desenvolvendo um programa de extensão universitária que visa agregar a diversidade identitária e cultural da população que se encontra em suas proximidades. Assim sendo, aqui os resultados do PPGCEE deverão ser apontados pela inserção do Programa às políticas institucionais e pelo estímulo a que discentes se insiram em programas de extensão que poiem a comunidade do entorno da UERJ, que na maioria é de baixa renda.

– Definição dos usos dos resultados

Os resultados deverão ser usados para realização da autoavaliação, que por sua vez deverá dar subsídios para a elaboração do Plano de Desenvolvimento do PPGCEE, que deverá estar em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional da UERJ. O propósito é que a autoavaliação ofereça dados para que o Programa possa apresentar ações estratégicas para atingir seus objetivos e respectivas metas, a serem cumpridas ao longo de cada ano e quadriênio de avaliação. Os resultados deverão ser devolvidos à comunidade através da publicização da autoavaliação.

– Definição da periodicidade da coleta de dados

A coleta de dados para a autoavaliação deverá ser realizada no final de cada ano.

■ **Elaboração de projeto de avaliação contendo:**

– **Estratégias**

Para a sensibilização da comunidade envolvida: será realizada através de argumentação sobre a importância do processo para o crescimento do Programa, realizado em reuniões presenciais e por meio textual enviado eletronicamente para todos os envolvidos.

Para a coleta das informações: Será realizada por meio de questionários fechados enviados a todos os envolvidos por meio eletrônico.

Para a divulgação dos resultados à comunidade envolvida: Será realizado um relatório ressaltando os pontos positivos e negativos do Programa, que será enviado por meio eletrônico a todos os envolvidos.

– **Método (técnicas, instrumentos, formas de análise)**

Técnicas: Será realizada uma pesquisa de opinião.

Instrumentos: Questionários desenvolvidos especificamente para cada grupo focal (Docentes; Discentes; Egressos; Técnicos Administrativos), com perguntas fechadas construídas a partir da escala Likert de 5 pontos: 1) discordo totalmente, 2) discordo, 3) indiferente (ou neutro), 4) concordo e 5) concordo totalmente (**ANEXOS I, II, III, IV, V**).

Formas de análise: Será aplicada uma estatística descritiva, focando o nível de acordo entre os respondentes.

– **Recursos**

Serão utilizados formulários eletrônicos, demandando somente a estrutura de informática já existente no Programa.

– **Equipe – responsabilidades**

Membro da Coordenação: será responsável pela coordenação de todo o processo, para que o mesmo transcorra em harmonia com o disposto no projeto.

Docentes: responsáveis, junto com a coordenação, em desenvolver e aplicar o projeto em todas as suas etapas.

Técnico Administrativo: responsável em criar o formulário eletrônico e encaminhar para cada grupo envolvido na coleta dos dados.

– Formas de disseminação dos resultados

Através de todas as mídias utilizadas pelo Programa para divulgação de suas ações (Site; Facebook; Boletim eletrônico; e-mail).

– Monitoramento do uso de resultados

Deve ser realizado de forma permanente e sistemática pelo PPGCEE e ter por princípio a continuidade das suas atividades. Será feito por meio de acompanhamento dos pontos ressaltados nos questionários avaliativos aplicados aos técnicos, docentes, discentes e egressos. Estes pontos serão discutidos em colegiado com a finalidade de minimizar as fragilidades e fortalecer as potencialidades do PPGCEE nas dimensões técnicas, pedagógica, corpo docente, produtividade e infraestrutura; e relatórios técnicos serão produzidos e ganharão ampla visibilidade por toda a comunidade do PPGCEE.

Etapa 2 - Procedimentos de implementação

Deverão ser desenvolvidos de acordo com o projeto aprovado pelo colegiado e monitorados regularmente para que ajustes possam ser feitos no processo com vistas ao seu refinamento.

Etapa 3 - Divulgação dos resultados

Deverá ser feita em tempo para subsidiar decisões de melhoria a partir da análise sobre os pontos fracos e fortes do Programa apontados pela comunidade e apresentar linguagem clara, objetiva e acessível.

Etapa 4 - Uso dos resultados

– Autoanálise crítica: Será realizada a partir dos resultados apresentados pela análise estatística e será utilizada para dar subsídio ao planejamento estratégico do Programa.

Etapa 5 – Meta-Avaliação

A autoavaliação será utilizada para alimentar a Plataforma Sucupira e, conseqüentemente, o sistema da Meta-avaliação da CAPES.

Referências

CLERAND, D.I.; KING, R. Systems analysis and Project management, New York: McGraw Hill, 1975.

DONABEDIAN, A. The definition of quality: a conceptual exploration. Explorations in quality assessment and monitoring. v. 1: the definition of quality and approaches to its assessment. A. Donabedian. Ann Arbor, Michigan: Health Administration Press, 1988. p. 3-31.

PATTON, M.Q. Utilization-focused evaluation. The new century text. Thousands Oaks-London- New Delhi: SAGE Publications, 1997.

ppgcee.uerj.br
ppcee.uerj@gmail.com
[facebook.com/ppgcee.uerj/](https://www.facebook.com/ppgcee.uerj/)

Coordenadora
Nádia Souza Lima da Silva
Coordenador Adjunto
Ricardo Brandão de Oliveira
Secretaria
Luciana Rodrigues

Endereço
Rua São Francisco
Xavier, 524, 9º andar,
sala 9122F
Rio de Janeiro – RJ
Cep: 20550-900
Telefone
2334.0448

ANEXO I

CARTA DE APRESENTAÇÃO

Prezado(a) docente(a) do PPGCEE,

Vimos por meio deste solicitar a sua colaboração no preenchimento deste questionário, cujo propósito é levantar dados para que o Programa possa desenvolver ações estratégicas para atingir seus objetivos e respectivas metas, a serem cumpridas ao longo de cada quadriênio de avaliação da CAPES.

Ressaltamos que você não precisa se identificar, que garantimos a confidencialidade das suas informações e que estas somente serão utilizadas para fins de avaliação do nosso Programa, no conjunto de respostas dos demais docentes do PPGCEE.

Declaramos ainda que sua participação não é obrigatória e que em nada será prejudicado caso se recuse a participar, ou deixe de responder alguma das questões. Entretanto, observamos que sua participação é muito importante para que possamos melhorar a qualidade do nosso PPGCEE.

Antecipadamente agradecemos a sua colaboração.

Coordenação do PPGCEE

QUESTIONÁRIO PARA OS DOCENTES

1. No geral, qual é seu nível de acordo ou desacordo com as afirmações abaixo

	Discordo totalmente	Discordo parcialmente	Sou indiferente	Concordo parcialmente	Concordo totalmente
O PPGCEE está articulado com a política de capacitação docente da UERJ.					
Na maioria das vezes tenho fácil acesso à coordenação do PPGCEE					
Na maioria das vezes a coordenação do PPGCEE atende com presteza minhas demandas.					
Na maioria das vezes tenho fácil acesso ao setor administrativo do PPGCEE					
Na maioria das vezes o setor administrativo do PPGCEE atende com presteza minhas demandas.					
O retorno e apoio dado pela coordenação sobre as avaliações e novos parâmetros da CAPES tem ajudado no meu desenvolvimento como docente do Programa.					

A atuação do colegiado tem sido fundamental para o desenvolvimento do Programa.					
A troca e interação entre os docentes é satisfatória para agregar valor ao desenvolvimento do PPGCEE					
O comprometimento do corpo docente com a qualidade e o desenvolvimento do PPGCEE é satisfatório					
Sinto-me satisfeito(a) com os processos de concessão de bolsas de pesquisa/participação em eventos.					
No geral, a infraestrutura do PPGCEE é adequada para o desenvolvimento das minhas atividades acadêmicas (salas/laboratórios/bibliotecas).					
Tenho fácil acesso às bases de dados na web e às bibliotecas para minhas pesquisas.					
O site do PPGCEE é acessível e atende satisfatoriamente às minhas necessidades.					
Sinto-me satisfeito(a) com as mídias utilizadas pelo PPGCEE para sua comunicação/divulgação (E-mail, Boletim, facebook)					
Sinto-me satisfeito(a) com o acesso a internet para o desenvolvimento das minhas atividades acadêmicas.					
No geral, o projeto pedagógico do PPGCEE está adequado para uma boa formação do aluno.					
Durante o Período Acadêmico Emergencial (PAE) consequente da pandemia da COVID-19 minhas demandas administrativas foram atendidas satisfatoriamente.					
Durante o PAE recebi o apoio institucional necessário para					

a realização das minhas necessidades acadêmicas					
No geral, estou satisfeito(a) em atuar no PPGCEE					

Caso deseje, registre abaixo sugestões, críticas ou observações:



ANEXO II

CARTA DE APRESENTAÇÃO

Prezado(a) discente (a) do PPGCEE,

Vimos por meio deste solicitar a sua colaboração no preenchimento deste questionário, cujo propósito é levantar dados para que o Programa possa desenvolver ações estratégicas para atingir seus objetivos e respectivas metas, a serem cumpridas ao longo de cada quadriênio de avaliação da CAPES.

Ressaltamos que você não precisa se identificar, que garantimos a confidencialidade das suas informações e que estas somente serão utilizadas para fins de avaliação do nosso Programa, no conjunto de respostas dos demais alunos do PPGCEE.

Declaramos ainda que sua participação não é obrigatória e que em nada será prejudicado caso se recuse a participar, ou deixe de responder alguma das questões. Entretanto, observamos que sua participação é muito importante para que possamos melhorar a qualidade do nosso PPGCEE.

Antecipadamente agradecemos a sua colaboração.

Coordenação do PPGCEE

QUESTIONÁRIO PARA OS DISCENTES

2. Você é aluno de qual curso do PPGCEE

() Mestrado () Doutorado

3. Você já publicou algum trabalho derivado da sua Dissertação/Tese?

() Sim () Não

4. Se você respondeu SIM para a questão 2, cite o formato:

() Artigo () Livro () Resumo em anais de congresso () Outro

Cite onde foi publicado (Periódico; Editora): _____

5. Sua Dissertação/Tese, ou parte dela, já foi apresentada em congressos da área?

() Sim () Não () Nacional () Internacional

6. Você ganhou algum prêmio pela sua Dissertação/Tese?

() Sim () Não

7. Sua Dissertação/Tese gerou alguma patente?

() Sim; () Não

8. No geral, qual é seu nível de acordo ou desacordo com as afirmações abaixo

	Discordo totalmente	Discordo parcialmente	Sou indiferente	Concordo parcialmente	Concordo totalmente
O tempo dedicado pelo(a) meu(minha) professor(a) às minhas orientações é satisfatório.					

Meu(minha) orientador(a) responde com presteza às minhas demandas					
Meu(minha) orientador(a) me conduz para adquirir conhecimentos de pesquisa, sem prejudicar meu desenvolvimento pessoal e intelectual					
Meu relacionamento orientador-aluno pressupõe um trabalho de enriquecimento recíproco, com uma relação essencialmente educativa.					
A maioria dos professores do PPGCEE demonstra em sala de aula uma postura de educador(a), encaminhando atividades que focam em uma ação pensada e refletida.					
A maioria dos professores do PPGCEE demonstra conhecimento sobre os temas ministrados.					
A maioria das disciplinas é apresentada com conteúdo didático de qualidade					
Na maioria das vezes sinto-me satisfeito(a) com os critérios de avaliação das atividades/disciplinas.					
Na maioria das vezes tenho fácil acesso à coordenação do PPGCEE					
Na maioria das vezes a coordenação do PPGCEE atende com presteza minhas demandas.					
Na maioria das vezes tenho fácil acesso ao setor administrativo do PPGCEE					
Na maioria das vezes o setor administrativo do PPGCEE atende com presteza minhas demandas.					
No geral, a infraestrutura do PPGCEE é adequada para o desenvolvimento da minha formação (salas/laboratórios/bibliotecas).					
Tenho fácil acesso às bases de dados na web e às					

bibliotecas para minhas pesquisas					
O projeto pedagógico do PPGCEE atende minhas expectativas					
O site do PPGCEE é acessível e atende satisfatoriamente às minhas necessidades					
Sinto-me satisfeito(a) com as mídias utilizadas pelo PPGCEE para sua comunicação/divulgação (E-mail, Boletim, facebook)					
De um modo geral, meu curso contribui para minha atuação no mercado de trabalho.					
Tenho muitas oportunidades para participar de atividades acadêmicas/eventos extracurriculares					
O PPGCEE oferece oportunidades de participação em estudos em intercâmbio nacional e internacional.					
Sinto-me satisfeito(a) com os critérios de avaliação para bolsas de estudo.					
Durante o Período Acadêmico Emergencial (PAE) consequente da pandemia da COVID-19 minhas demandas administrativas foram atendidas satisfatoriamente.					
No geral, as aulas ofertadas durante o PAE foram ministradas com qualidade.					
No geral, estou satisfeito(a) com meu curso.					

Caso deseje, registre abaixo sugestões, críticas ou observações:

ANEXO III

CARTA DE APRESENTAÇÃO

Prezado(a) egresso(a) do PPGCEE,

Vimos por meio deste solicitar a sua colaboração no preenchimento deste questionário, cujo propósito é levantar dados para que o Programa possa desenvolver ações estratégicas para atingir seus objetivos e respectivas metas, a serem cumpridas ao longo de cada quadriênio de avaliação da CAPES.

Ressaltamos que você não precisa se identificar, que garantimos a confidencialidade das suas informações e que estas somente serão utilizadas para fins de avaliação do nosso Programa, no conjunto de respostas dos demais egressos do PPGCEE.

Declaramos ainda que sua participação não é obrigatória e que em nada será prejudicado caso se recuse a participar, ou deixe de responder alguma das questões. Entretanto, observamos que sua participação é muito importante para que possamos melhorar a qualidade do nosso PPGCEE.

Antecipadamente agradecemos a sua colaboração.

Coordenação do PPGCEE

QUESTIONÁRIO PARA OS EGRESSOS

9. Você é egresso de qual curso do PPGCEE

Mestrado Doutorado

10. Você já publicou algum trabalho derivado da sua Dissertação/Tese?

Sim Não

11. Se você respondeu SIM para a questão 2, cite o formato:

Artigo Livro Resumo em anais de congresso Outro

Cite onde foi publicado (Periódico/Editora): _____

12. Sua Dissertação/Tese, ou parte dela, já foi apresentada em congressos da área?

Sim Não Nacional Internacional

13. Você ganhou algum prêmio pela sua Dissertação/Tese?

Sim Não

14. Sua Dissertação/Tese gerou alguma patente?

Sim Não

15. Você se encontra trabalhando formalmente?

Sim Não

16. Se você respondeu NÃO para a questão 7 cite o motivo:

17. Se você respondeu SIM para a questão 7 cite onde:

18. Você ocupa algum posto de liderança no teu trabalho?

Sim Não

19. Se você respondeu SIM para a questão 10 cite qual posto ocupa:

20. Você continua publicando trabalhos acadêmicos?

() Sim () Não

21. Você recebeu algum prêmio depois que concluiu o seu curso?

() Sim () Não Qual: _____

22. No geral, qual é seu nível de acordo ou desacordo com as afirmações abaixo

	Discordo totalmente	Discordo parcialmente	Sou indiferente	Concordo parcialmente	Concordo totalmente
O tempo dedicado pelo meu(minha) professor(a) às minhas orientações foi satisfatório.					
Meu(Minha) orientador(a) respondia com presteza às minhas demandas					
Meu(minha) orientador(a) me conduziu para adquirir conhecimentos de pesquisa, sem prejudicar meu desenvolvimento pessoal e intelectual					
Meu relacionamento orientador-aluno pressupôs um trabalho de enriquecimento recíproco, com uma relação essencialmente educativa.					
A maioria dos professores do PPGCEE demonstrava em sala de aula uma postura de educador(a), encaminhando atividades que focavam em uma ação pensada e refletida.					
A maioria dos professores do PPGCEE demonstrava conhecimento sobre os temas ministrados.					
A maioria das disciplinas era apresentada com conteúdo didático de qualidade					
Na maioria das vezes fiquei satisfeito(a) com os critérios de avaliação das atividades/disciplinas.					
Na maioria das vezes tive fácil acesso à coordenação do PPGCEE					

Na maioria das vezes a coordenação do PPGCEE atendeu com presteza minhas demandas.					
Na maioria das vezes tive fácil acesso ao setor administrativo do PPGCEE					
Na maioria das vezes o setor administrativo do PPGCEE atendeu com presteza minhas demandas.					
No geral, a infraestrutura do PPGCEE foi adequada para o desenvolvimento da minha formação (salas/laboratórios/bibliotecas).					
Tive fácil acesso às bases de dados na web e às bibliotecas para minhas pesquisas					
O site do PPGCEE é acessível e atendeu satisfatoriamente às minhas necessidades					
Sentia-me satisfeito(a) com as mídias utilizadas pelo PPGCEE para sua comunicação/divulgação (E-mail, Boletim, facebook)					
O projeto pedagógico do PPGCEE atendeu às minhas expectativas					
De um modo geral, meu curso contribuiu para minha atuação no mercado de trabalho.					
Tive muitas oportunidades para participar de atividades acadêmicas/eventos extracurriculares					
O PPGCEE ofereceu oportunidades de participação em estudos em intercâmbio nacional e internacional.					
Sentia-me satisfeito(a) com os critérios de avaliação para bolsas de estudo.					
No geral, fiquei satisfeito(a) com meu curso.					

Caso deseje, registre abaixo sugestões, críticas ou observações:

ANEXO IV

CARTA DE APRESENTAÇÃO

Prezado(a) Técnico Administrativo do PPGCEE,

Vimos por meio deste solicitar a sua colaboração no preenchimento deste questionário, cujo propósito é levantar dados para que o Programa possa desenvolver ações estratégicas para atingir seus objetivos e respectivas metas, a serem cumpridas ao longo de cada quadriênio de avaliação da CAPES.

Ressaltamos que você não precisa se identificar, que garantimos a confidencialidade das suas informações e que estas somente serão utilizadas para fins de avaliação do nosso Programa, no conjunto de respostas dos demais técnicos do PPGCEE.

Declaramos ainda que sua participação não é obrigatória e que em nada será prejudicado caso se recuse a participar, ou deixe de responder alguma das questões. Entretanto, observamos que sua participação é muito importante para que possamos melhorar a qualidade do nosso PPGCEE.

Antecipadamente agradecemos a sua colaboração.

Coordenação do PPGCEE

QUESTIONÁRIO PARA OS TÉCNICOS

23. No geral, qual é seu nível de acordo ou desacordo com as afirmações abaixo

	Discordo totalmente	Discordo parcialmente	Sou indiferente	Concordo parcialmente	Concordo totalmente
O PPGCEE está articulado com a política de capacitação dos técnicos administrativos da UERJ.					
Na maioria das vezes tenho fácil acesso à coordenação do PPGCEE					
Na maioria das vezes a coordenação do PPGCEE atende com presteza minhas demandas.					
No geral, o conhecimento de docentes em relação aos procedimentos e legislação do PPGCEE é satisfatório.					
No geral, o conhecimento de discentes em relação aos procedimentos e legislação do PPGCEE é satisfatório.					
No geral, o atendimento a prazos administrativos, por parte de docentes, é satisfatório.					
No geral, o atendimento a prazos administrativos, por					

parte de discentes, é satisfatório					
Demandas acadêmicas costumam ser dirigidas ao servidor administrativo.					
Na maioria das vezes os docentes costumam buscar as informações disponíveis no site do PPGCEE antes de recorrer aos servidores administrativos.					
Na maioria das vezes os discentes costumam buscar as informações disponíveis no site do PPGCEE antes de recorrer aos servidores administrativos.					
Discentes demonstram atenção e autonomia em relação aos procedimentos e prazos.					
O site do PPGCEE é acessível e atende satisfatoriamente às minhas necessidades					
Sinto-me satisfeito(a) com as mídias utilizadas pelo PPGCEE para sua comunicação/divulgação (E-mail, Boletim, facebook)					
No geral, estou satisfeito(a) em atuar no PPGCEE					

Caso deseje, registre abaixo sugestões, críticas ou observações:

ANEXO V

CARTA DE APRESENTAÇÃO

Prezado(a) ex-aluno(a) do PPGCEE,

Vimos por meio deste solicitar a sua colaboração no preenchimento deste questionário, cujo propósito é levantar dados para que o Programa possa desenvolver ações estratégicas para atingir seus objetivos e respectivas metas, a serem cumpridas ao longo de cada quadriênio de avaliação da CAPES.

Ressaltamos que você não precisa se identificar, que garantimos a confidencialidade das suas informações e que estas somente serão utilizadas para fins de avaliação do nosso Programa, no conjunto de respostas dos demais ex-alunos do PPGCEE.

Declaramos ainda que sua participação não é obrigatória e que em nada será prejudicado caso se recuse a participar, ou deixe de responder alguma das questões. Entretanto, observamos que sua participação é muito importante para que possamos melhorar a qualidade do nosso PPGCEE, diminuindo assim o nosso nível de evasão.

Antecipadamente agradecemos a sua colaboração.

Coordenação do PPGCEE

QUESTIONÁRIO PARA OS QUE ABANDONARAM O PPGCEE

24. De qual curso do PPGCEE você era aluno?

() Mestrado () Doutorado

25. No geral, qual é seu nível de concordância com as seguintes afirmações:

	Discordo totalmente	Discordo parcialmente	Sou indiferente	Concordo parcialmente	Concordo totalmente
A falta de tempo influenciou a minha decisão de abandonar meu curso					
Problemas financeiros influenciaram a minha decisão de abandonar meu curso					
Problemas relacionados à minha saúde física influenciaram a minha decisão de abandonar meu curso					
Problemas relacionados à minha saúde mental/emocional influenciaram a minha decisão de abandonar meu curso					
Problemas de relacionamento orientador-aluno					

influenciaram a minha decisão de abandonar meu curso					
A formação acadêmica recebida no PPGCEE não se apresentou relacionada com minhas perspectivas profissionais.					
A insatisfação geral com meu curso influenciou minha decisão de abandoná-lo.					

26. Caso você não se enquadre em nenhuma das afirmativas acima, descreva o motivo do seu abandono/trancamento.

Caso deseje, registre abaixo sugestões, críticas ou observações:

